

Kapasite Raporu Müracaatı İçin Gerekli Belgeler:

- 1- Eksiksiz doldurulmuş kapasite raporu müracaat formu
- 2- Firmanın imza sirküleri (Fotokopi)
- 3- Mal sahibi ise işyerinin tapu fotokopisi, Organize Sanayi Bölgelerinde bulunan firmalar için tapu veya tapu tahsis belgesi sureti,
- 4- Kapasite raporu düzenlenecek işyerindeki personele ilişkin son iki ayın SGK bildireleri ve tahakkuk makbuzları,
- 5- İşyerindeki firma mülkiyetinde olan makine ve teçhizatın mali müşavir onaylı listesi ve bilanço kıymeti, (Firma Mülkiyetindeki Makine-Teçhizat Listesi'nin doldurulması gerekmektedir.)
- 6- Varsa, işyerindeki kiralık makine teçhizatın listesi, (Kiralık Makine-Teçhizat Listesi'nin doldurulması gerekmektedir.)
- 7- Kiralık olan bina, işyeri ve makine-teçhizat için kira sözleşmesi ile birlikte tarafların imza sirküleri/imza beyannamesi; varsa taşeron sözleşmesi, leasing sözleşmesi. Leasinge ait proforma fatura ve ödeme planı.
- 8- Sanayi sicil belgesi fotokopisi,
- 9- Vergi levhası fotokopisi,
- 10- Kalite Belge ve sertifikalarının listesi ve belge fotokopileri
- 11- Maden ocaklarında maden ruhsatı, ruhsat kiralananmış ise kiralama sözleşmesi,
- 12- Karaman TSO Kapasite Rapor Ücreti Dekontu,
- 13- TOBB Kapasite Rapor Ücreti Dekontu,

Not: (2), (3), (7), (10) ve (11) inci belgelerin asılları kontrol edilerek bir suretleri dosyada muhafaza edilir.

LÜTFEN DİKKAT ! Yukarıda istenen belgeler müracaat esnasında başvuru formuna eklenerek, eksiksiz olarak teslim edilmelidir.